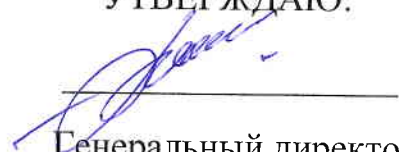


Приложение к приказу № 1
от «22» апреля 2016

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении экскурсий
на территории АО «Аэропорт Якутск»

2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:


Генеральный директор
АО «Аэропорт Якутск»
Н.А. Местников

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении экскурсий на территории АО «Аэропорт Якутск»

1. Общие положения:

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом АО «Аэропорт Якутск».

2. Задачи организации и проведения экскурсий

- изучение истории авиации родного края;
- популяризация деятельности Общества - расширение кругозора школьников, приобретение новых знаний;
- профориентация школьников и подготовка профильного направления.

3. Организация и проведение экскурсий

3.1. Экскурсии в аэровокзале проводятся работниками АО «Аэропорт Якутск», назначенными генеральным директором Общества. Экскурсии в ангаре проводит ответственное должностное лицо АО «Авиакомпания «Якутия» (по согласованию).

3.2. Заявка учебного учреждения подаётся не позднее 3-х дней до срока проведения экскурсии.

3.3. Места проведения экскурсий определяются маршрутом. Для экскурсионных маршрутов отводятся следующие объекты:

- привокзальная площадь, аэровокзал, для лиц с 14 лет – посещение ангара (на автобусе аэропорта без права выхода до места назначения).

Для профориентационных экскурсий для учащихся 11 классов с целью ознакомления с технологическим производством на месте труда разрабатывается специальный маршрут по разрешению руководства аэропорта, согласованный отделом техники безопасности и экскурсоводом-производственником, знающим своё дело.

3.4. До начала экскурсии руководитель экскурсии аэропорта инструктирует учащихся про действия при входе в аэровокзал, в пункте досмотра, осторожности при пользовании лифтом, эскалатором и поведению в ангаре.

3.5. Для участия в экскурсии на территории аэровокзального комплекса допускаются лица не моложе 10 лет, для выезда на аэродром аэропорта - не моложе 14 лет.

3.6. После согласования с руководством аэропорта руководитель экскурсии направляет копии заявки работникам аэропорта, задействованным в проведении экскурсии, а также в службу авиационной безопасности аэропорта для разрешения выхода учащихся в автобус для поездки в ангар на перроне.

3.7. Продолжительность экскурсии по аэровокзалу – не более одного часа.

3.8. Финансовое обеспечение экскурсионного дня:

- посещение объектов экскурсии не предполагает материальных затрат со стороны учащихся.

- исключение составляет желание участников экскурсии дегустировать продукцию структурного подразделения аэропорта – цеха бортового питания в ланч-боксах, подаваемых на борт воздушных судов. Питание организуется в кафе аэровокзального комплекса аэропорта. Стоимость питания определена приказом руководства АО «Аэропорт Якутск» № 177 от 26.02.2015 года.

3.9. По окончании проведения проводится беседа по содержанию экскурсии.

3.10. Руководство аэропорта самостоятельно устанавливает количество экскурсий в месяц и может отказать в проведении экскурсии в связи с производственной необходимостью без объяснения причин.

Учебное учреждение, содействующее проведению экскурсии должно:

- направить письмо (заявку) на имя Генерального директора АО «Аэропорт Якутск» с указанием даты и времени проведения экскурсии, а также с указанием количества человек. При этом количественный состав экскурсионной группы не должен превышать 20-25 человек;
- в связи с требованиями, регламентирующими правила выхода на территорию аэродрома **приложить к заявке унифицированную форму согласно Инструкции «О пропускном и внутриобъектовом режиме в аэропорту «Якутск»** (Приложение № 4).

Данная форма № 4 - Бланк заявки на выдачу пропусков сторонним организациям (ПАРТНЕРЫ) - имеется на сайте аэропорта: www.yks.aero

- Список должен быть заверен администрацией учебного заведения подписью и скреплён печатью;
- В форме указать фамилии, имени и отчества, №№ свидетельств о рождении и паспортных данных участников экскурсии (оригинал паспорта руководителя предъявляют при выходе на аэродром работнику службы авиационной безопасности аэропорта).
- Группы детей должны сопровождать должностные лица от образовательного учреждения или родители / члены родительского комитета в количестве не менее 2-х человек.

Участники экскурсии не могут покидать установленные для экскурсии места без разрешения сопровождающего лица.

Ответственность за доставку детей в/из аэропорт(а), их поведение на объектах аэропорта несут сопровождающие учащиеся лица.